BLAD GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING

Nr. 299

9 juni

2016

Officiële uitgave van gemeenschappelijke regeling Avres.

# Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres

Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Avres, ieder voor wat haar/zijn bevoegdheid betreft;

Gelet op het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht, de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Participatiewet, de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werknemers, de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen, de Wet sociale werkvoorziening, de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, de Wet educatie en beroepsonderwijs, de Wet inburgering, en het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen;

Met in achtneming van het bepaalde in de gemeenschappelijke regeling Avres

Besluit:

Vast te stellen het "Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres",

**Artikel 1 Begripsomschrijving:**

In dit besluit wordt verstaan onder:

a. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
b. Avres: Gemeenschappelijke regeling Avres;
c. Algemeen bestuur: Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Avres;
d. Dagelijks bestuur: Het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling Avres;
e. Voorzitter: De voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Avres;
f. Bestuursorgaan: Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur of de voorzitter;
g. Directeur: de directeur van de gemeenschappelijke regeling Avres;
h. Besluit: Een schriftelijke beslissing van het bevoegde orgaan inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling;
i. Mandaat: de bevoegdheid om in naam van het bevoegde bestuursorgaan besluiten te nemen en te ondertekenen;
j. Volmacht: de bevoegdheid om in naam van het bevoegde bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten met inbegrip van het ondertekenen van hiermee samenhangende schriftelijke stukken;
k. Machtiging: de bevoegdheid om in naam van het bevoegde bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten, die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn;
l. Mandaatverlener, machtiging- of volmachtgever: het bestuursorgaan dat mandaat, machtiging of volmacht verleent;
m. Gemandateerde, gemachtigde, gevolmachtigde: de functionaris die mandaat, machtiging of volmacht krijgt;
n. Ondermandaat, -machtiging, -volmacht: mandaat, machtiging, volmacht verleend namens een bestuursorgaan of rechtspersoon door de gemandateerde, gemachtigde, gevolmachtigde aan een ander;
o. Mandaatregister: een van dit besluit onderdeel uitmakend overzicht van de verleende mandaten, volmachten en machtigingen

## Artikel 2 Schakelbepaling mandaten, volmachten en machtigingen

Het bepaalde in dit directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit met betrekking tot mandaat is van overeenkomstige toepassing met betrekking tot volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen en met betrekking tot machtiging tot het voeren van feitelijke handelingen.

## Artikel 3 Mandaat aan de directeur

1. Het bestuursorgaan verleent mandaat voor de uitoefening van bevoegdheden aan de directeur, zoals vermeld in het bij dit besluit behorende mandaatregister.
2. De per gemandateerde bevoegdheid geldende begrenzingen en instructies zijn weergegeven in het bij dit besluit behorende mandaatregister.

3. In het geval van afwezigheid of ontstentenis van de directeur is gemandateerd degene die conform een aanwijzingsbesluit van het dagelijks bestuur is aangewezen als plaatsvervangend directeur.
4. Ondertekening van een krachtens een mandaat genomen besluit van het algemeen bestuur geschiedt bij voorkeur op de volgende wijze:

" Namens het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Avres,

handtekening

naam,

functie".

5. Ondertekening van een krachtens een mandaat genomen besluit van het dagelijks bestuur ge-schiedt bij voorkeur op de volgende wijze:

" Namens het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling Avres,

handtekening

naam,

functie".

6. Ondertekening van een krachtens een mandaat genomen besluit van de voorzitter geschiedt bij voorkeur op de volgende wijze:

" Namens de voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Avres,

handtekening

naam,

functie".

7. Ondertekening van een namens de rechtspersoon gemeenschappelijke regeling Avres krachtens een volmacht verrichte privaatrechtelijke rechtshandeling geschiedt bij voorkeur op de volgende wijze:

" Namens de gemeenschappelijke regeling Avres,

handtekening

naam,

functie".

## Artikel 4 Bijzonder mandaat

1. Dit statuut / besluit omvat algemene mandaatverlening, doch het bestuursorgaan blijft bevoegd voor de aan hem toekomende bevoegdheden in bepaalde gevallen bijzonder mandaat te verle-nen.
2. Mandaatverlening in bijzondere gevallen geschiedt schriftelijk.

## Artikel 5 Algemene regels, uitzonderingen

1. Het mandaat omvat de bevoegdheid om het besluit:
a. voor te bereiden;
b. te nemen, alsmede te wijzigen, beëindigen, verlengen in te trekken en op te zeggen;
c. te ondertekenen;
d. af te doen.
2. De gemandateerde is bevoegd tot het nemen van besluiten als vermeld in het mandaatregister, tenzij er sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 10:3 Awb en voorts indien:
a. Uit overleg met een lid van het bestuursorgaan blijkt dat deze het voorstel aan het bestuursorgaan wil voorleggen;
b. Het besluit, zijnde een beleidsbesluit, overschrijding van budgetten of kredieten zou inhouden;
c. Het bestuursorgaan het te nemen besluit als politiek, bestuurlijk of anderszins gevoelig heeft aange-merkt;

d. De mandaatgever vooraf te kennen heeft gegeven zelf te willen besluiten.
3. Indien zich één of meer van de in het tweede lid omschreven situaties voordoet, dan besluit het ter zake bevoegde orgaan zelf.
4. In afwijking van het derde lid is in ieder geval ook bevoegd tot het krachtens mandaat nemen van een besluit op bezwaar, de functionaris die de hiërarchisch bovengeschikte is van de functionaris die het primaire besluit krachtens mandaat heeft genomen. Indien het primaire besluit krachtens mandaat is genomen door de directeur, neemt het bestuursorgaan het besluit op bezwaar.

**Artikel 6 Informatieverstrekking**
De gemandateerde informeert het ter zake bevoegd bestuursorgaan desgewenst over de krachtens mandaat genomen besluiten.

**Artikel 7 Ondermandaat**
1. De gemandateerde is bevoegd ondermandaat te verlenen ter uitoefening van een aan hem gemandateerde bevoegdheid aan de onder hem ressorterende functionarissen of derden, voor zover vermeld in het bij dit besluit behorende mandaatregister
2. Op de verlening van ondermandaat als bedoeld in het eerste lid zijn de bepalingen van dit directiestatuut / mandaatbesluit van overeenkomstige toepassing. De verlening van ondermandaat geschiedt conform de vorm en systematiek van dit directiestatuut / mandaatbesluit en het bijbehorende register.

**Artikel 8 Slotbepalingen**
1. Dit besluit treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2016
2. Het besluit tot vaststelling van het Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit aan de directeur Avres 2016 door de voorzitter van de Avelingen Groep genomen op 17 decem-ber 2015, door het dagelijks bestuur van de Avelingen Groep genomen op 10 december 2015, en door het algemeen bestuur van de Avelingen Groep op 17 december 2015, worden met terug-werkende kracht met ingang van 1 januari 2016 bekrachtigd.
3. Dit besluit kan worden aangehaald als "Directiestatuut / mandaat-, volmacht- en machtigingsbe-sluit aan de directeur Avres, 2016"

*Aldus besloten te Gorinchem op 7 januari 2016,*
*Voor het algemeen bestuur van Avres*
*De voorzitter, De secretaris,*

## Toelichting mandaatbesluit

Mandaat is de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen, zoals geregeld in afdeling 10.1.1 Awb. In dit mandaatbesluit worden de bevoegdheden die het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur of de voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Avres op grond van diverse wet- en regelgeving hebben, opgedragen aan functionarissen die werkzaam zijn in de ambtelijke or-ganisatie. De besluiten worden genomen door de ambtenaar zelf (gemandateerde), maar gelden als een besluit van het bestuursorgaan (mandaatverlener); het bestuursorgaan blijft dus verantwoordelijk. Het bestuursorgaan blijft tegelijkertijd ook bevoegd om de gemandateerde bevoegdheden zelf uit te oefenen.
Dit mandaatbesluit ziet niet alleen op de mandaatverlening van bevoegdheden tot het nemen van besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht, maar ook op de verlening van volmachten voor het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen en de machtiging tot het verrichten van feitelijke handelingen.

Het mandaatbesluit bestaat uit twee delen:
1. Een besluit met algemene bepalingen over mandaat;
2. Een mandaatregister, waarin de gemandateerde bevoegdheden zijn overgenomen.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

In dit artikel wordt een aantal begrippen gedefinieerd. Naast mandaat wordt er ook gesproken over volmacht en machtiging. In het geval van mandaat gaat het om de bevoegdheid om een publiekrechtelijke rechtshandeling (het nemen van een besluit) te verrichten. In het geval van volmacht gaat het om de bevoegdheid om een privaatrechtelijke rechtshandeling (w.o. het aangaan van een overeenkomst) te verrichten.
In het geval van machtiging gaat het om de bevoegdheid om een feitelijke handeling (bijvoorbeeld het voeren van het woord tijdens een rechtsgeding) te verrichten. In de Awb zijn volmacht en machtiging door middel van een schakelbepaling onder de werking van de bepalingen over mandaat gebracht, artikel 10:12 Awb. Wat geldt voor mandaten, geldt ook voor volmachten en machtigingen. Ook dit mandaatbesluit is, door middel van de schakelbepaling van artikel 2, van toepassing op volmachten en machtigingen. In dit mandaatbesluit wordt voor het gemak steeds van mandaat gesproken, ook als sprake is van volmacht of machtiging.

Artikel 2
Dit is de schakelbepaling waarin het mandaatbesluit van overeenkomstige toepassing wordt verklaard op volmacht en machtiging. Zie ook de toelichting op artikel 1.

Artikel 3
Mandaat wordt in de regel verleend aan een hiërarchisch ondergeschikte. In dit mandaatbesluit zijn de bevoegdheden gemandateerd aan de directeur.
Per mandaat kunnen bijzondere voorwaarden gelden (artikel 10:6, lid 1 Awb), welke staan aangegeven in de laatste kolom van het mandaatregister.
In het geval van afwezigheid van de gemandateerde, is zijn plaatsvervanger bevoegd om het mandaat uit te oefenen. Een plaatsvervanger moet wel formeel als zodanig zijn aangewezen. Als zowel de gemandateerde als de plaatsvervanger afwezig is, dan is de leidinggevende van de gemandateerde bevoegd om het mandaat uit te oefenen.
Volgens artikel 10:10 Awb vermeldt een krachtens mandaat genomen besluit namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. Met het bepaalde in het vierde, vijfde en zesde lid wordt aangegeven hoe hieraan op uniforme wijze uitvoering wordt gegeven.

Artikel 4
In het mandaatregister zijn de algemene mandaten opgenomen. Los daarvan bestaat de bevoegdheid om voor één bepaald geval een mandaat te verlenen (artikel 10:5 Awb). Een dergelijk mandaat wordt een bijzonder mandaat genoemd. Een bijzonder mandaat wordt altijd schriftelijk verleend.

Artikel 5
Het ligt voor de hand dat bij mandatering van een bevoegdheid ook de daarbij behorende handelingen, het voorbereiden, ondertekenen en afdoen van het besluit, door de gemandateerde worden verricht.
In het geval dat het gaat om de bevoegdheid tot het aangaan van de overeenkomst, is de gemandateerde ook bevoegd om de overeenkomst te ondertekenen. De bevoegdheid tot het aangaan van de overeenkomst zonder volmacht is een bevoegdheid van het dagelijks bestuur en de bevoegdheid tot het ondertekenen van de overeenkomst zonder volmacht is een bevoegdheid van de voorzitter. De volmacht, i.c. het mandaat of de machtiging houdt derhalve beide bevoegdheden in. Voorts houdt het mandaat, i.c.

de volmacht, de machtiging in de bevoegdheid om het besluit te wijzigen, beëindigen, verlengen, in te trekken en op te zeggen.
In het tweede lid worden grenzen gesteld aan de omvang van het mandaat, in die zin dat er situaties zijn waarin het mandaat niet geldt en het besluit door het oorspronkelijk bevoegd bestuursorgaan moet worden genomen.

Voorts is mandaat op grond van artikel 10:3 Awb in bepaalde gevallen uitgesloten. Hieronder het integrale artikel:

1. Een bestuursorgaan kan mandaat verlenen, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald of de aard van de bevoegdheid zich tegen de mandaatverlening verzet.
2. Mandaat wordt in ieder geval niet verleend indien het betreft een bevoegdheid:
a. tot het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften, tenzij bij de verlening van die bevoegdheid in mandaatverlening is voorzien;
b. tot het nemen van een besluit ten aanzien waarvan is bepaald dat het met versterkte meerderheid moet worden genomen of waarvan de aard van de voorgeschreven besluitvormingsprocedure zich anderszins tegen mandaatverlening verzet;
c. tot het beslissen op een beroepschrift;
d. tot het vernietigen van of tot het onthouden van goedkeuring aan een besluit van een ander bestuursorgaan.
3. Mandaat tot het beslissen op een bezwaarschrift of op een verzoek als bedoeld in artikel 7:1a, eerste lid, wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt, krachtens mandaat heeft genomen.
4. Indien artikel 5:53 van toepassing is, wordt mandaat tot het opleggen van een bestuurlijke boete niet verleend aan degene die van de overtreding een rapport of een proces-verbaal heeft opgemaakt.

Artikel 6
Op grond van artikel 10:6, lid 2 Awb verschaft de gemandateerde de mandaatverlener op diens verzoek inlichtingen over de uitoefening van de bevoegdheid.

Artikel 7
Voor veel aan hem gemandateerde bevoegdheden is de directeur bevoegd gemaakt om ondermandaat te verlenen aan managers en medewerkers, zoals is opgenomen in het mandaatregister.

Artikel 8
Dit artikel bevat de datum inwerkingtreding en de citeertitel.

## Bijlage: Mandaatregister

| Nr. | Mandaat, Volmacht, Machtiging | Omschrijving bevoegdheid | Wettelijke gron d slag | Door wie | Aan | Ondermandaat aan: Ondervolmacht aan; Ondermachtiging aan: | Specifieke bep a lingen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I Algemeen** | | | | | | | |
| 1) | MandaatVol-machtMach-tiging | Het voeren van correspon-dentie, inclusief de onderte-kening hiervan, houdende informatie van feitelijke aard voorzover het routine-matige c.q. beheersmatige zaken betreft, met inbegrip van het afgeven van ont-vangstbevestigingen, der-halve geen beslissingen of standpunten van het be-stuur. | Diverse artikelen Awb en Burgerlijk wetboek | Algemeen be-stuur, dage-lijks bestuur en voorzitter van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en mede-werkers op taakveld afdelingen en in lijn van de functiebeschrij-ving van de teamlei-der en de medewer-ker; | |
| 2) | MandaatVol-machtMach-tiging | Het voeren van correspon-dentie, inclusief de onderte-kening hiervan, en het ver-richten van alle procedure-le handelingen ter uitvoe-ring van (al dan niet krach-tens mandaat genomen) besluiten van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter, zoals publi-catie, ter visie leggen geno-men besluiten, en ter goedkeuring inzenden van stukken. | Diverse artikelen Awb en Burgerlijk wetboek | Algemeen be-stuur, dage-lijks bestuur en voorzitter van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en mede-werkers op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrij-ving van teamleider en de medewerker; | |
| 3) | MandaatVol-machtMach-tiging | Het in ontvangst nemen van (aangetekende) stuk-ken, dagvaardingen, deur-waardersexploten, expres-sestukken, aanmaningen, bevelschriften e.d. | Diverse artikelen Awb en Burgerlijk wetboek | Algemeen be-stuur, dage-lijks bestuur en voorzitter van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en mede-werkers op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrij-ving van de teamlei-der en de medewer-ker; | |
| 4) | Mandaat | Het uitoefenen van de doorzendplicht c.q. terug-zendplicht. | Artikel 2:3 Awb | Algemeen be-stuur, dage-lijks bestuur en voorzitter van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en mede-werkers op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrij-ving van de teamlei-der en de medewer-ker; | |
| 5) | Mandaat | De bevoegdheid tot het vaststellen van aanvraagfor-mulieren. | Artikel 4:4 Awb | Dagelijks be-stuur van Avres | Directeur | Alle managers; | |
| 6) | Mandaat | Het toepassen van artikel 4:5 Algemene wet bestuurs-recht en het daaraan voor-afgaand bieden van de mogelijkheid tot herstel van het geconstateerde verzuim | Artikel 4:5 Awb | Dagelijks Be-stuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taak-veld afdeling en in lijn van de functiebe-schrijving van de teamleider;Alle admi-nistratief medewer-kers III; medewerkers KCC; (senior) werkcoa-ches; medewerkers handhaving/handha-vers; (senior) consu-lenten; senior mede-werkers juridische za-ken; beleidsadvieurs; klachtencoordinator. | |
| 7) | Mandaat | Het toepassen van artikel 4:15 Algemene wet be-stuursrecht waarmee de beslistermijn wordt opge-schort. | Artikel 4:15 Awb | Dagelijks Be-stuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taak-veld afdeling en in lijn van de functiebe-schrijving van de teamleider;Alle admi-nistratief mede-wer-kers III; medewerkers KCC; (senior) werkcoa-ches; medewerkers hand-having/handha-vers; (se-nior) consu-lenten; (senior) mede- | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | werkers juridische zaken; beleidsadvieurs; klachtencoordinator. | |
| 8) | Mandaat | Afwijzen bis-in-idem aanvraag op grond van artikel 4:6 Algemene wet bestuursrecht | Artikel 4:6 Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Alle administratief mede-werkers III; medewerkers KCC; (senior) werkcoaches; medewerkers hand-having/handhavers; (se-nior) consulenten; (seni-or) medewerkers juridi-sche zaken; beleidsadvieurs; klachtencoordinator | |
| 9) | Mandaat | Het nemen van een verdagingsbesluit ingevolge artikel 4:14 Algemene wet bestuursrecht | Artikel 4:14 Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Alle administratief mede-werkers III; medewerkers KCC; (senior) werkcoaches; medewerkers hand-having/handhavers; (se-nior) consulenten; (seni-or) medewerkers juridi-sche zaken; beleidsadvieurs; klachtencoordinator | |
| 10) | Mandaat | Het beslissen op een verzoek om informatie op grond van de Wet openbaarheid van bestuur | Wob | Algemeen en dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;(senior) medewerkers juridische zaken; beleidsadvieurs; | Informeren betrokken portefeuillehouder(s) |
| 11) | Mandaat | Verrichten van handelingen ingevolge de artikelen 9:5 (schriftelijke bevestiging), 9:6 (bevestiging ontvangst klacht), 9:9 (afschrift klacht aan betrokkene), 9:11 lid 2 (verdaging klacht) en 9:12a (klachtenregistratie) van de Algemene wet bestuursrecht | Awb | Algemeen en dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Senior werkcoaches; senior consulenten; (seni-or) medewerkers juridische zaken; klachtencoordinator | |
| 12) | Mandaat | Het samenstellen van een afvaardiging voor het horen van klager, het uitnodigen van klager en de aangeklaagde en het opstellen van een verslag van het horen | Awb | Algemeen en dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Senior werkcoaches; senior consulenten; (seni-or) medewerkers juridische zaken; klachtencoordinator | |
| 13) | Mandaat | Behandeling van, advisering over en besluitvorming over klachten | Awb | Algemeen en dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Senior werkcoaches; senior consulenten; (seni-or) medewerkers juridische zaken; klachtencoordinator | |
| 14) | Mandaat | Het besluiten tot verdaging van de beslistermijn op een bezwaarschrift alsmede het verzoeken om verder uitstel van de beslistermijn (artikel 7:10 Awb) | Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;(senior) medewerkers juridische zaken; | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15) | Mandaat | Het besluiten tot verdaging van de beslistermijn op een bezwaarschrift alsmede het verzoeken om verder uitstel van de beslistermijn (artikel 7:10 Awb) | Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;(senior) medewerkers juridische zaken; | |
| 16) | Mandaat | Beslissen op een bezwaarschrift of op een verzoek als bedoeld in artikel 7:1a Awb, eerste lid. | Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Voorzitter DB | Directeur;Alle managers;(senior) medewerkers juridische zaken; | Mandaat wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt, krachtens mandaat heeft genomen. |
| 17) | MandaatVolmacht | Optreden in rechte:A. Het indienen van verweerschriften en overige stukken B. Het vertegenwoordigen van de publiekrechtelijke rechtspersoon Avres en het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens Avres of de genoemde bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de bestuurs-, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures, alsmede het sluiten van vaststellingsovereenkomsten (art. 7:900 Burgerlijk wetboek)C. Het aanwijzen van gemachtigden/vertegenwoordigers voor het uitoefenen van de onder A. en B. genoemde bevoegdheden | Awb, burgerlijk wetboek, diverse andere wetten. | Algemeen en Dagelijks Bestuur van Avres | Voorzitter DB | Directeur;Alle managers;(senior) medewerkers juridische zaken; | De (senior) juridisch medewerkers wordt geen ondermandaat toegekend m.b.t. punt c. |
| 18) | Mandaat | Het aanwijzen van personen welke zijn belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de door Avres uit te voeren regelingen, alsmede het verstrekken en ondertekenen van legitimatiebewijzen voor deze medewerkers | Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 19) | Volmacht-Machtiging | Het vragen van vrijblijvende adviezen, kostprijsberekeningen en offertes aan externe adviseur/deskundigen, nutsbedrijven, leveranciers c.a. | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en medewerkers op taakveld afdelingen en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider en de medewerker; | |
| 20) | Volmacht-Machtiging | Het besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, alsmede het ondertekenen daarvan, ten behoeve van de realisering van bepaalde in de begrotingsposten nader aangegeven activiteiten, voor zover de uit de bedoelde rechtshandelingen voortvloeiende financiële verplichtingen passen binnen de financiële kaders van de programmabegroting en de door het Algemeen Bestuur beschikbaar gestelde kredieten | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; | **Beperking**:Bevoegdheid mag uitsluitend worden uitgeoefend door de genoemde functionarissen indien zij (al dan niet (in)direct in de programmabegroting) expliciet als budgethouder zijn aangewezen te beschikken over bepaalde in de begrotingspost aangegeven activiteiten |
| 21) | Mandaat | Het vertegenwoordigen van Avres bij alle buitengerechtelijke rechtshandelingen op grond van artikel | Gemeentewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | De gemandateerde | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 171 van de Gemeentewet, voor zover het besluiten tot het verrichten van die privaatrechtelijke rechtshandeling aan hem gemandateerd is | | | | | |
| 22) | Volmacht;Machtiging | Aanbesteding/gunning van leveringen en diensten | Europese regelgeving;Aanbestedingswet;Wet Markt en overheid. | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | **Beperking**:Overeenkomstig Inkoop en aanbestedingsbeleid |
| 23) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Geven van opdrachten aan de deurwaarder tot het innen van civielrechtelijke vorderingen, alsmede het oninbaar verklaren van vorderingen. | Burgerlijk wetboek; Awb;Participatiewet cs. | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Medewerker handhaving | |
| 24) | Volmacht;Machtiging | Besluiten tot het aangaan, prolongeren, wijzigen en beëindigen van verzekeringsovereenkomsten, alsmede de ondertekening daarvan | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 25) | Volmacht;Machtiging | Besluiten tot het aangaan, wijzigen en beëindigen van rekening courantovereenkomsten, vaste, kas- en daggeldleningen en het beleggen van overtollige gelden, alsmede de ondertekening daarvan | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 26) | Volmacht;Machtiging | Het aangaan, wijzigen en beëindigen van (bruikleen)overeenkomsten inzake centrale inkoop, levering en onderhoud, waaronder in ieder geval computerapparatuur, -systemen en software, kantoormeubilair en –benodigdheden, voor zover passend binnen de financiële kaders van de programmabegroting en de door het algemeen bestuur beschikbaar gestelde kredieten | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 27) | Volmacht;Machtiging | Het aangaan, wijzigen en beëindigen van bruikleenovereenkomsten voor computerapparatuur, -systemen en software alsmede mobiele telefoons, pda's c.a. | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 28) | Mandaat | Uitvoering artikel 5 Archiefwet 1995 (selectielijsten, vernietiging archiefstukken) | Archiefwet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Administratief medewerker II | |
| 29) | Machtiging | Uitvoering artikel 74 Gemeentewet (openen post) | Gemeentewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders en medewerkers op taakveld afdelingen en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider en de medewerker | |
| 30) | Volmacht;Machtiging | De afwikkeling van aansprakelijkstellingen vallende binnen het eigen risico | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 31) | Volmacht;Machtiging | Besluiten tot verkoop van afgeschreven zaken | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 32) | Volmacht;Machtiging | Het doen van aangiften voor de loonbelasting voor werknemers in dienst van Avres | Fiscale wetgeving | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 33) | Volmacht;Machtiging | Het doen van aangiften Omzetbelasting / Vennootschapsbelasting / BTW en het heffen van omzetbelasting | Fiscale wetgeving | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 34) | Volmacht;Machtiging | Het in rekening brengen van tarieven bij afnemers van producten en diensten | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 35) | Mandaat | Melding maken van de verwerking van persoonsgegevens bij het College bescherming persoonsgegevens | Wet bescherming Persoonsgegevens | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 36) | Mandaat;Volmacht | Het verstrekken van schriftelijke informatie aan burgers, instellingen en andere overheden | Awb | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managersAlle teamleiders en medewerkers op taakveld afdelingen en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider en de medewerker | |
| 37) | Mandaat | Ondertekening van correspondentie voor zover daarmee uitvoering wordt gegeven aan door het Algemeen Bestuur genomen beslissingen | GR | Algemeen Bestuur van Avres | Vz Dagelijks Bestuur en bij zijn afwezigheid de vice voorzitter of de tweede vice voorzitter. | | Directeur ondertekent als secretaris van het dagelijks bestuur mede. Bij afwezigheid van de directeur is een van de managers bevoegd te tekenen onder toevoeging van plaatsvervangend. |
| 38) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het besteden van bedragen van in de gewone dienst van de begroting geraamde uitgaven | Gr | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | **Beperking**:Bevoegdheid mag uitsluitend worden uitgeoefend door de genoemde functionarissen indien zij (al dan niet (in)direct in de programmabegroting) expliciet als budgethouder zijn aangewezen te beschikken over bepaalde in de begrotingspost aangegeven activiteiten |
| 39) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het beheer van eigendommen van de gemeenschappelijke regeling | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | |
| 40) | Volmacht;Machtiging | Het afsluiten en beheren van contracten voor de algemene centrale inkoop en de levering en het onderhoud van kantoormachines, computers, inventaris ed. | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | |
| 41 | Mandaat | Het nemen van een besluit tot het doen van aangifte, respectievelijk het feitelijk doen van aangifte terzake van agressie tegen personen en goederen van Avres | Wetboek van strafrecht;Gemeentewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | |
| **II Rechtspositionele aspecten** | | | | | | | |
| 1) | MandaatVolmacht | Het (beslissen tot het) aangaan, wijzigen en beëindigen van verbintenissen, binnen de financiële kaders van de productbegroting en de door het algemeen bestuur beschikbaar gestelde kredieten (i.h.b. passend binnen loonsombudget), | GRBegroting | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor zover de manager ten aanzien van het onderwerp ook budgethouder is |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ter zake van inhuur tijdelijke medewerkers bij uitzendbureaus, detacheringorganisaties c.a. | | | | | |
| 2) | MandaatVolmacht | Het (beslissen tot het) aangaan, wijzigen en beëindigen van verbintenissen met derden ten behoeve van detachering van medewerkers in ambtelijke dienst van Avres bij die derden | GRBegroting | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor zover de manager ten aanzien van het onderwerp ook budgethouder is |
| 3) | MandaatVolmacht | Het (beslissen tot het) aangaan, wijzigen en beëindigen van verbintenissen, binnen de financiële kaders van de productbegroting en de door het algemeen bestuur beschikbaar gestelde kredieten, ter zake van dienstverlening door Arbodiensten en andere organisaties in het belang van personele aangelegenheden | GRBegroting | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor zover de manager ten aanzien van het onderwerp ook budgethouder is |
| 4) | Mandaat | Openstellen vacature in ambtelijke dienst | GrCar | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 5) | Mandaat | Opdracht tot geneeskundig onderzoek bij aanstelling in ambtelijke dienst | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de vacature die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 6) | Mandaat | Benoeming, bezoldiging en ontslag van personeelsleden met een ambtelijke aanstelling in dienst van Avres m.u.v. de directeur en de controller inclusief verzoeken om verandering van de aanstellingsomvang en ouderschapsverlof (zie ook II 6; II 13.) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Vz Dagelijks Bestuur | Directeur | De rechtspositie van de directeur en de controller zijn hier op grond van de gemeenschappelijke regeling van uitgezonderd. Voor deze beide functionarissen is het algemeen bestuur bevoegd. |
| 7) | Mandaat | Opdracht volledig een andere betrekking in ambtelijke dienst waar te nemen, danwel gedeeltelijk een andere betrekking waar te nemen en de mogelijkheid tot het toekennen van een vergoeding in verband daarmee. | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Vz Dagelijks Bestuur | Directeur | |
| 8) | Geen | Beslissen op een bezwaarschrift in verband met rechtspositionele aspecten voor het personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling (zie ook II 10 en II 12) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | | | Voor dit aspect wordt geen mandaat of ondermandaat verleend. Indien er sprake is van strafontslag wordt het primaire besluit genomen door de voorzitter van het dagelijks bestuur (zie II 9). De overige andere primaire besluiten worden genomen door de directeur of de voorzitter van het dagelijks bestuur. (Conform artikel 10:3 van |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | de Algemene wet bestuursrecht) |
| 9) | Mandaat | Strafontslag en het ontslag na schorsing van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling (artikel 8:13 CAR/UWO) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Vz Dagelijks Bestuur | | (Afwijking van II 6) |
| 10) | Geen | Beslissen op een bezwaarschrift dat gericht is op het besluit tot strafontslag van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling (artikel 8:13 CAR/UWO) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | | | Indien er sprake is van strafontslag wordt het primaire besluit genomen door de voorzitter van het dagelijks bestuur (II 9) |
| 11) | Mandaat | Besluiten tot het opleggen van disciplinaire maatregelen aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling, inclusief het nemen van een besluit tot schorsing van personeel | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Vz Dagelijks Bestuur | Directeur | |
| 12) | Geen | Beslissen op een bezwaarschrift dat gericht is op het besluit tot opleggen van disciplinaire maatregelen aan personeel, danwel het besluit dat gericht is op het besluit tot schorsing van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling. | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | | | Indien er sprake is van een disciplinaire maatregel wordt het primaire besluit genomen door de voorzitter van het dagelijks bestuur of de directeur (II 11) |
| 13) | Mandaat | Benoeming, bezoldiging en ontslag directeur en controller inclusief verzoeken om werktijdvermindering en ouderschapsverlof | AwbCarGR | Algemeen Bestuur van Avres | Dagelijks Bestuur van Avres | | Het dagelijks bestuur bezit het mandaat slechts voor wat betreft het toekennen van ouderschapsverlof. |
| 14) | Mandaat | Het opdragen van arbeid aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 15) | Mandaat | Verlenen ontslag op eigen verzoek; verlenen ontslag wegens bereiken pensioengerechtigde leeftijd; verlenen ontslag wegens reorganisatie; verlenen ontslag wegens arbeidsongeschiktheid; verlenen ontslag onvoldoende meewerken aan re-integratie; verlenen ontslag wegens onbekwaamheid / ongeschiktheid en in verband daarmee het toekennen van een aansluitende uitkering; het verlenen van ontslag wegens prévut; het verlenen van ontslag wegens FPU; verlenen ontslag op andere gronden dan specifiek genoemd in dit mandaatregisteraan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 16) | Mandaat | Gedeeltelijk ontslag aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling bij het gedeeltelijk terugbrengen van de formele arbeidsduur | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 17) | Mandaat-Machtiging | Aangaan Vaststellingsovereenkomst met personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling. | GemeentewetBurgerlijk wetboekAwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 18) | Mandaat | Het vaststellen van beoordelingen van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende manager werkzaam zijn |
| 19) | Mandaat | Het vaststellen van de beoordeling van de directeur | AwbCarGR | Algemeen Bestuur van Avres | Dagelijks bestuur van Avres | | |
| 20) | Mandaat | Het aangaan van arbeidsovereenkomsten naar burgerlijk recht, zijnde niet bij of krachtens de Wsw | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur Avres | Vz Dagelijks Bestuur | Directeur | |
| 21) | Mandaat | Het toekennen van (facultatief) buitengewoon verlof voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 22) | Mandaat | Het toekennen van buitengewoon verlof aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling voor het vervullen van een functie in een publiekrechtelijk college | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Vz Dagelijks bestuur | | |
| 23) | Mandaat | Toekennen buitengewoon verlof i.v.m. huwelijk en geregistreerd partnerschap, toekennen langdurig zorgverlof, toekennen vakbondsverlof; toekennen kortdurend zorgverlof en verrekeningswijze kortdurend zorgverlof; toekennen onbezoldigd verlof bestuurder vereniging ambtenaren; toekenning ouderschapsverlof; toekenning zwangerschaps-, bevallings-, of adoptieverlof; en toekenning levensloopverlof aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 24) | Mandaat | Toekennen deelname levensloopregeling; beëindiging deelname levensloopregeling; toekennen levensloopregeling aan/van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 25) | Mandaat | Opdracht tot het instellen van een geneeskundig onderzoek voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 26) | Mandaat | Buitendienststelling van personeel van Avres naar aanleiding van een geneeskundig onderzoek. | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 27) | Mandaat | Verzoek aan het Uwv in verband met maatregelen en voorzieningen met het oog op herstel van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | mana-ger werkzaam zijn |
| 28) | Mandaat | Kosten bezoldiging na 6, 12 respectievelijk 24 maanden van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 29) | Mandaat | Verlenen (overlijdens)uitkering wegens arbeidsongeschiktheid in en door de dienst aan (de nabestaanden van) personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 30) | Mandaat | Vergoeding kosten geneeskundige verzorging arbeidsongeschiktheid in en door de dienst aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 31) | Mandaat | Het nakomen van verplichtingen opdat het personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling, die in verband met ongeschiktheid ten gevolge van ziekte of gebrek verhinderd zijn arbeid te verrichten, in staat wordt gesteld de eigen arbeid of passende arbeid te verrichten | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 32) | Mandaat | Toekennen overlijdensuitkering aan nabestaanden van personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 33) | Mandaat | Opstellen, evalueren en bijstellen loopbaan- / persoonlijkontwikkelingsplan voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managersAlle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers en de teamleiders alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende manager en de teamleider werkzaam zijn |
| 34) | Mandaat | Terugbetalen kosten in het kader van een loopbaan- / persoonlijkontwikkelingsplan voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 35) | Mandaat | Plaatsing binnen / buiten de dienst van de gemeenschappelijke regeling voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 36) | Mandaat | Toekennen overbruggingsuitkering aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 37) | Mandaat | Toekennen garantiesalaris en afbouw toelagen aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38) | Mandaat | Overgangsrecht FLO t.a.v. personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 39) | Mandaat | Verrekening inkomsten bij personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 40) | Mandaat | Het toekennen van een onkostenvergoeding aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling (zoals telefoon, reis- en verblijfkosten) | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 41) | Mandaat | Toekennen vergoeding woon-werkverkeer aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 42) | Mandaat | Opdracht tot, danwel verlening toestemming tot het verrichten van overwerk aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling en de mogelijkheid tot het toekennen van een vergoeding in verband daarmee. | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 43) | Mandaat | Het toekennen van een toelage voor het verrichten van onregelmatige dienst aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 44) | Mandaat | Het toekennen/wijzigen/intrek-ken van een verschuivingstoelage aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 45) | Mandaat | Het verlenen van het gespaarde vakantietegoed aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het onderman-daat aan de managers en teamleiders alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger en teamleider werkzaam zijn |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46) | Mandaat | Het uitwisselen van vakantieuren voor geld door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 47) | Mandaat | Het uitwisselen van geld voor vakantiegeld door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 48) | Mandaat | Verlagen bezoldiging, eindejaarsuitkering op grond van artikel 4a:3, lid 1 Car Uwo voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 49) | Mandaat | Toekennen uitkering FBU gemeenten aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 50) | Mandaat | Toekennen vakantie aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers en teamleiders alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger en teamleider werkzaam zijn |
| 51) | Mandaat | Toekennen verzoek overschrijding arbeidsduur aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 52) | Mandaat | Vaststelling tijdstippen vakantieverlof voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managersAlle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 53) | Mandaat | Intrekken vakantieverlof voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 54) | Mandaat | Verzoek overschrijven vakantie-uren volgend jaar voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 55) | Mandaat | Salarisgarantie definitieve herplaatsing ziekte voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 56) | Mandaat | Verlenen gedeeltelijke doorbetaald verlof voor personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 57) | Mandaat | Toestemming persoonlijk gebruik goederen of diensten door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers en de teamleiders alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende manager en teamleider werkzaam zijn |
| 58) | Mandaat | Toestemming aannemen geschenken en gelden door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider; | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers en de teamleiders alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende manager en teamleider werkzaam zijn |
| 59) | Mandaat | Toestemming nevenactiviteiten door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 60) | Mandaat | Melding financiële belangen door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 61) | Mandaat | Opdragen andere betrekking in dienstbelang aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 62) | Mandaat | Opdragen van werkzaamheden en het verrichtten van beschikbaarheidsdiensten door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 63) | Mandaat | Opdragen werkzaamheden in buitengewone omstandigheden aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 64) | Mandaat | Opleggen verhuisplicht aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 65) | Mandaat | Toekennen verhuiskostenvergoeding aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 66) | Mandaat | Verbod tot het betreden van het arbeidsterrein door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 67) | Mandaat | Het vergoeden van schade aan kleding en uitrusting aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling ontstaan in en door de dienst | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 68) | Mandaat | Het toekennen van gratificaties (bij ambtsjubilea) of extra verlof aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 69) | Mandaat | Toekennen eindejaarsuitkering aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 70) | Mandaat | Toekennen/wijzigen/intrekken persoonlijke toelage aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling na bereiken maximum functionele schaal | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 71) | Mandaat | Toestemming gebruik eigen motorrijtuig /toekennen schadevergoeding gebruik eigen motorrijtuig aan personeel van Avres | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 72) | Mandaat | Het toekennen van studiefaciliteiten aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 73) | Mandaat | Het opleggen van de verplichting tot het volgen van een opleiding door personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarGR | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 74) | Volmacht-Machtiging | Het aanvragen van pensioenkeuringen aan personeel van Avres met een ambtelijke aanstelling | AwbCarCar | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers | Voor wat betreft het ondermandaat aan de managers alleen voor wat betreft de medewerkers die in de lijn van het taakveld van de betreffende mana-ger werkzaam zijn |
| 75) | MandaatVolmacht | Strafontslag en disciplinaire maatregelen personeel Avres met een WSW-dienstverband | AwbWswBurgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Voorzitter Dagelijks Bestuur | Directeur | |
| 76) | MandaatVolmachtMachtiging | Alle overige rechtspositionele aspecten voor het personeel van Avres met een WSW-dienstverband | AwbWswBurgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Manager WerkManager Beleid en mensenTeammanager P&O | |
| **III (Periodieke) (uitkerings-)voorzieningen** | | | | | | | |
| 1) | Mandaat;Volmacht | Het vaststellen van technische uitvoeringsregels met het oog op het nemen van besluiten in het kader van de Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, Wsw, Minimabeleid, Bijzondere bijstand, WI, WEB, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, budgetbeheer, kredietverstrekking en de op grond van voornoemde wetten door de bevoegde organen vastgestelde verordeningen en beleidsregels | Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, Wsw, Minimabeleid, Bijzondere bijstand, WI, WEB, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | | |
| 2) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het nemen van besluiten (waaronder aanvragen, wijzigingen, mutaties, opschortingen, beëindigingen, terugvorderingen en herzieningen) krachtens en met betrekking tot en het verrichten van handelingen in het kader van de Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, Wet gemeentelijke schulddienstverlening, WI en Web en de op grond van voornoemde wetten door de bevoegde organen vastgestelde verordeningen en beleidsregels. | Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, Wet gemeentelijke schulddienstverlening, WI en Web en de op grond van voornoemde wetten door de bevoegde organen vastgestelde verordeningen en beleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Medewerker KCCHandhaver(Senior) werkcoach(Senior) consulent(Senior) juridisch medewerkerAdministratief medewerker III | Dit betreft de algemene mandaat; volmacht en machtigingsbepaling m.b.t. de uitvoering. In dit register is dit algemene kader op een aantal aspecten nader gespecificeerd. Voor zover nader gespecificeerd heeft hantering daarvan voor wat betreft de functies aan wie in die specificatie ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging is verleend, voorrang op deze algemene bepaling. |
| 3) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het nemen van besluiten krachtens en met betrekking tot het verrichten van handelingen in het kader van de bijzondere bijstand en de minimaregelingen en de op grond hiervan door de bevoegde organen vastgestelde verordeningen en beleidsregels. | Participatiewet, op grond van de bijzondere bijstand en de minimaregelingen door de bevoegde organen vastgestelde verordeningen en beleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleiderMedewerker KCC(Senior) consulent(Senior) juridisch medewerker | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het verstrekken van voorschotten | Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleiderAdministratief medewer-kers III-Medewerker KCC(Senior) consulent | |
| 5) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het nemen van besluiten en het verrichten van handelingen, krachtens of in het kader van de re-integratieverordening waaronder het toekennen en beëindigen van loonkostensubsidie en re-integratievoorzieningen | Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;(Senior) werkcoach(Senior) consulent | |
| 6) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Inkoop en beëindiging van re-ïntegratietrajecten (w.o. scholingstrajecten) | Participatiewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider(Senior) werkcoach(Senior) consulent | Voor zover het individuele trajecten betreft, met het oog op maatwerk en passend binnen het daarvoor beschikbare financiële budget. |
| 7) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het nemen van besluiten en het verrichten van handelingen krachtens of in het kader van de afstemmingsverordening | Participatiewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managersAlle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider(Senior) werkcoach(Senior) consulent | |
| 8) | Mandaat | Het horen van een overtreder en het opleggen van een boete in het kader van de boeteprocedure als bedoeld in titel 5.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Awb | Dagelijks bestuur Avres | De door het dagelijks bestuur aan te wijzen boete ambtenaar | | De algemene mandaat-; volmacht- en machtigingsbepaling is hierbij niet van toepassing |
| 9) | Mandaat;Volmacht;Machtiging | Het nemen van besluiten en het verrichten van handelingen in het kader van verhaal ingevolge de Participatiewet, alsmede terug- en invordering ingevolge de Participatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, minimabeleid, bijzondere bijstand, Wi, Web. | AwbBurgerlijk wetboekParticipatiewet, Ioaw, Ioaz, Bbz, WI en Web, minimabeleid, beleid bijzondere bijstand | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleiderMedewerker handhaving(Senior) juridisch medewerker | |
| 10) | Mandaat | Opdracht tot het instellen van een onderzoek door de sociale recherche naar mogelijke (samenwoning) fraude | Participatiewet | Dagelijks bestuur Avres | Directeur | Alle managersHandhaver(Senior) consulent | |
| 11) | Mandaat;Volmacht | Doen van aangifte in geval van fraude | Participatiewet | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider | |
| 12) | Mandaat;Volmacht | Het tekenen van een dagvaardingsformulier ter uitvoering van het bepaalde in het Wetboek van burgerlijke rechtsvordering | Wetboek van burgerlijke rechtsvordering | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;(Senior) juridisch mede-werker | |
| 13) | Volmacht | De afwikkeling van schadenota's | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers; | |
| 14) | Volmacht | Het starten van procedures voortvloeiend uit onverschuldigde betaling | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;Medewer- | Met recht van substitutie |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ker handhaving(Senior) juridisch medewerker |
| 15) | MandaatVolmachtMachtiging | Het nemen van besluiten krachtens en met betrekking tot en het verrichten van handelingen in het kader van de Wet educatie en beroepsonderwijs | Web | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;(Senior) consulentAdministratief medewerker III |
| 16) | Mandaat;VolmachtMachtiging | Het nemen van besluiten krachtens en met betrekking tot en het verrichten van handelingen in het kader van de Wet Inburgering | Wi | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider(Senior) consulentAdministratief medewer-ker III |
| 17) | Mandaat;VolmachtMachtiging | Het nemen van besluiten krachtens en met betrekking tot en het verrichten van handelingen in het kader van de Wet gemeentelijke schulddienstverlening | Wet gemeentelijke schuldhulpverlening | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;(Senior) consulentAdministratief medewer-ker III |

**IV Mandatering ivm kredietbank**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1) | Mandaat;Volmacht | Vaststellen effectieve kredietvergoedingspercentage (art 33 lid 2 Bankreglement) | Wet Financieel toezichtBankreglementBeleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | |
| 2) | Mandaat;Volmacht | Aantrekken kasgeld en het aangaan van vaste geldleningen | Wet Financieel toe-zichtBankreglementBeleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | |
| 3) | Mandaat;Volmacht | Uitzetten overtollige kasmiddelen | Wet Financieel toe-zichtBankreglementBeleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | |
| 4) | Mandaat;Volmacht | Het vaststellen van contracten en algemene voorwaarden | Wet Financieel toe-zichtBankreglementBeleidsregels | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers |
| 5) | Mandaat;Volmacht | Inschakeling van een incassobureau voor het incasseren van dubieuze vorderingen. | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider;(senior) consulent |
| 6) | Mandaat;Volmacht | Het verlenen van kwijtschelding van vorderingen | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider(senior) consulent |
| 7) | Mandaat;Volmacht | Afschrijven oninbare vorderingen | Burgerlijk wetboek | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Alle teamleiders op taakveld afdeling en in lijn van de functiebeschrijving van de teamleider(senior) consulent |
| 8) | Mandaat;Volmacht | Vertegenwoordiging van het algemeen bestuur / dagelijks bestuur bij de behandeling van klachten zoals bedoeld in hoofdstuk VIII van het Bankreglement. | AwbBankreglement | Dagelijks Bestuur van Avres | Directeur | Alle managers;Klachtencoördinator |